

VERBALE DELLA SEDUTA N. 4 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

Il giorno 6 del mese di Novembre 2020, dalle ore 15,00 alle ore 17,00 è convocato il Collegio dei Docenti per discutere il seguente o.d.g.:

1- Approvazione verbale seduta precedente;

2- Approvazione e aggiornamento PTOF e progetti a.s. 2020-2021;

3- Valutazione degli apprendimenti e dei criteri per l'attribuzione del voto di esame finale del primo ciclo d'istruzione;

4 -Attività di orientamento con le Scuole Sec. II grado

5- Urgenti e indifferibili; attività di formazione /aggiornamento docenti;

Il Collegio dei Docenti, si svolge per via telematica (videoconferenza) su Meet. Precedentemente sono state fornite a tutti i docenti indicazioni sulle modalità di collegamento e sono stati inviati in allegato tutti i documenti, che saranno oggetto di delibera, per prenderne visione. Le votazioni e le relative delibere verranno raccolte in un format che verrà compilato al termine del Collegio quando ogni docente avrà restituito un apposito questionario con tutte le risposte, punto per punto. Il documento che riassume le delibere viene allegato al presente verbale. Questo farà fede anche per quanto riguarda le firme di presenza. I docenti hanno la possibilità di sentire la DS e di chiedere la parola per ogni intervento. Le telecamere rimangono spente per migliorare la resa della connessione. I docenti possono inoltre esprimere commenti scrivendoli nella sezione apposita. Tutti possono prenderne visione e intervenire.

La Dirigente saluta tutti i docenti e inizia la riunione augurandosi di poter tornare alle lezioni in presenza il prossimo 16 Novembre, sempre che non venga prorogata l'ordinanza della governatrice della Regione Tesei. La situazione è complessa perché in merito all'uso obbligatorio della mascherina in classe si daranno nuove disposizioni, si cercherà di privilegiare l'uso delle chirurgiche rispetto a quelle di comunità. L'uso della mascherina obbligatorio in classe durante tutta la lezione diventa faticoso, ma se necessario sarà l'unico modo per lavorare. Dopo la chiusura della scuola da disposizione regionale, le richieste dei dispositivi da parte delle famiglie sono esplose, circa 150 in un fine settimana. Durante la prima settimana di DDI la Dirigente ha monitorato personalmente le presenze nelle classi e gli accessi degli alunni riscontrando un'alta percentuale di studenti collegati alle lezioni. La richiesta di device da parte delle famiglie sembra esagerata, visto che comunque la quasi totalità riesce a seguire. Solo 13 alunni risultavano non collegati, la metà di questi con richiesta inoltrata e a breve verrà loro consegnato un dispositivo. Da questa analisi quasi tutti gli alunni sono nelle condizioni di fare Didattica a Distanza. La scuola comunque si è attivata per fornire ciò che serve per lavorare da casa. Le richieste improvvise creano perplessità: la DAD deve essere garantita, ma la distribuzione e i comodati d'uso sono continuamente attivati.

La prof.ssa Matteucci chiede come potersi accertare di vedere tutti gli alunni contemporaneamente mentre si fa lezione. La Dirigente ricorda che non è indispensabile vedere sempre tutti, invece fare l'appello all'inizio invece è obbligatorio.

Punto 1-Approvazione verbale seduta precedente: la Dirigente chiede ai docenti se ci sono osservazioni in merito al verbale della seduta precedente. Ricorda a tutti che c'è tempo fino alla mattina del giorno successivo alle 12.00 per votare telematicamente. Non essendoci domande si prosegue con il punto 2.

Punto 2- Approvazione e aggiornamento PTOF e progetti a.s. 2020-2021: il PTOF è un documento corposo e va approvato nelle sue integrazioni. Le Funzioni Strumentali prof.sse Calzetti e Carnevali hanno lavorato all'aggiornamento richiesto, una revisione indispensabile alla luce dell'anno particolare che si è vissuto e si vive con l'emergenza Covid19. Questo aggiornamento del PTOF sarà l'ultimo, ad agosto 2021 scadrà e il prossimo anno andrà riscritto quello triennale. Questa revisione riguarda in realtà soprattutto l'offerta formativa. Il PTOF dello scorso anno scolastico è stato rivisto solo in alcune parti rispetto a quello pubblicato nella piattaforma SIDI del Ministero. Vengono riprese le stesse cose approvate l'anno scorso, ma vanno presentate le modifiche apportate, dando una rilettura generale al documento, senza stravolgerlo

nell'impostazione generale. Sono state tagliate alcune attività che non si possono svolgere in presenza e verranno attivate solo se la situazione epidemiologica lo considererà, per questo sono state elaborate delle progettualità che potessero essere svolte anche a distanza. Tutti noi vorremmo che la scuola non fosse solo trasmissiva, ma in questa modalità, DDI e non solo, rischia di esserlo. Non è possibile attivare scambi tra classi, sono vietati gli ingressi degli esperti esterni, le attività pomeridiane extracurricolari sono molto complicate e sono attive solo quelle curriculari del musicale. Le progettualità proposte lo scorso anno hanno avuto una battuta d'arresto voluta dalla realtà dei fatti. In merito alle azioni per il Piano Nazionale Scuola Digitale alcune attività sono state completate, quindi è stato corretto da "si intende realizzare" a "si è realizzato". Dal punto di vista sia digitale sia di progettazione, ma anche in merito alla valutazione, nel PTOF si voleva rappresentare una realtà che è nuova. Lo è diventata improvvisamente. Questa situazione può essere letta, non solo come un vincolo, ma come un'opportunità per ripensare a delle modalità diverse e non necessariamente alternative, ma sussidiarie per fare didattica nuova. La novità più grande dal punto di vista dell'impostazione è quella relativa alle schede di progetto, una struttura abbastanza dettagliata per progettare attività extracurricolari strutturate, con ore di intervento preventivamente quantificate specialmente per quelle dell'orario extracurricolare. Queste schede di progetto sono riconducibili alla singola classe, per avere il totale di quante ore dovranno essere utilizzate dai progetti. Prima si approverà il PTOF, poi le FFSS, verificate le adesioni effettive delle classi, quantificheranno il totale delle ore necessarie. La DS invita a porre domande alle FFSS in merito alle modifiche.

Interviene la prof.ssa Calzettoni che illustra il **progetto MLOL**. Spiega le motivazioni di adesione e scelta di questo progetto: vista la situazione dell'emergenza Covid19 e il clima di apprensione, si può avere la possibilità di consultare libri, riviste e materiale digitale on line in collaborazione con la Biblioteca Sperelliana. Tutte le classi hanno dato l'adesione, i genitori degli alunni riceveranno un modulo per aderire alla piattaforma, tutti i nominativi verranno dati alla biblioteca che provvederà all'iscrizione e al tesseramento. Solo in seguito verranno mandati direttamente ai ragazzi le credenziali per l'accesso. La biblioteca si sta attivando per organizzare un corso di formazione per i docenti, on-line, e anche per gli studenti. Sarà così possibile consultare gratuitamente e-book, banche dati e e-learning, ma anche un'edicola con quotidiani nazionali sia periodici in 40 lingue, audiolibri, film scaricabili. Materiale scaricabile con il download o attraverso la rete. Il progetto permette l'iscrizione anche per i docenti che volessero aderire. La prof.ssa Barbetti chiede se sia possibile utilizzare le credenziali già in suo possesso. La prof.ssa Calzettoni riferisce che sono attive. Anche la prof.ssa Totaro riferisce di avere già le credenziali, le utilizza per accedere alla biblioteca multimediale. La prof.ssa Carletti chiede in merito ad un eventuale corso di formazione sui podcast anche per il **progetto della Web-radio**. Risponde la prof.ssa Carnevali, che il corso si farà e sarà di circa 2 ore. Il progetto della Web-radio è un progetto sperimentale che va creato insieme ai ragazzi, ci sarà una parte curricolare e una extra-curricolare gestita dai ragazzi, attraverso lavori di gruppo. È un progetto interessante e creativo a cui possono aderire tutte le discipline sia curando un aspetto specifico che un argomento interdisciplinare. Si potrà partire da un sondaggio per scegliere l'argomento ma lasciando spazio a forme di laboratorio e ricerca. Esistono già sperimentazioni che hanno proposto ad esempio le interviste impossibili tra personaggi storici e quelli attuali e molto altro. Con l'esperienza del Giornalino la creatività all'interno della nostra scuola ha avuto modo di esprimersi in svariate modalità, ora che non c'è la possibilità di una progettualità in presenza si è pensato di lasciare lo spazio ai ragazzi per muoversi a distanza per avere uno spazio, una finestra per sperimentare. Si pensa sia un progetto adatto alle classi seconde e terze. Ogni consiglio di classe si consulta e cerca un argomento e una volta aderito cercheremo in itinere come muoverci.

La DS accoglie come interessante la possibilità di dare spazio ai ragazzi e valorizzare la relazione in un momento così delicato, iniziare a sperimentare per ora e poi se fosse ben accolto potrebbe essere riproposto nei prossimi anni. All'interno delle schede di progetto la DS illustra anche il **Progetto di Orientamento**. La parte relativa alla visita alle scuole sarà complessa da attuare. Per le scuole di fuori Gubbio sarà possibile fare una diffusione di brochure, per quelle locali sarà strutturato in maniera diversa, più light, con dei video di presentazione o altre modalità che verranno considerate in seguito. La DS ritiene affidabile l'orientamento dei docenti, che in realtà sono quelli che conoscono meglio gli alunni. La prof.ssa Pierotti ritiene molto interessante la proposta delle video-consulenze della dott.ssa Mascioni per l'orientamento e chiede come verrà strutturata la possibilità di consultare la psicologa per le scelte dei ragazzi. Il colloquio con la specialista potrebbe essere un vero momento di riflessione per i ragazzi: spesso le famiglie scelgono a prescindere dal consiglio orientativo dei CdC e delle competenze dei figli. La DS invita la prof.ssa Calzettoni a spiegare. Inizialmente verranno discussi e scelti all'interno di ogni Consiglio, poi verranno attivati questi

incontri con la psicologa. Sarà possibile prendere appuntamenti sia per la classe intera che per il singolo alunno, ma anche per i genitori che ne facessero richiesta. Si sono contattate le scuole superiori e si punta a lavorare in Meet. Programmare progetti a lunga scadenza è difficile ora. Per gli incontri in presenza si pensa a degli open day di pomeriggio: genitori e figli potranno recarsi presso gli istituti. Il Liceo organizzerà su prenotazione il sabato mattina dei piccoli gruppi con attività simili a quelle di “Studente per un giorno”: potranno partecipare, nel rispetto delle norme di sicurezza, a tutte le attività dell’indirizzo scelto. Verranno inviate delle brochure in formato digitale, riviste, materiale informativo e video; ci saranno incontri Meet. Anche nel sito della scuola verrà dedicata tutta una parte all’Orientamento.

La DS ricorda che il PTOF fotografa ciò che si è programmato e chiede se ci siano osservazioni in merito. La prof.ssa Smacchi chiede la possibilità di fare un’osservazione sulla Repository. Sono chiare a tutti gli obiettivi e le finalità del REPOSITORY: archivio di buone pratiche, di materiali didattici utili in molte occasioni, ma la problematica emersa nel Dipartimento di Lettere è una miglior strutturazione del materiale. Come referente di Dipartimento la professoressa chiede di migliorare la suddivisione delle varie cartelle Italiano, Storia e Geografia o Mappe, Presentazioni, video, ecc., catalogando o suddividendo in sottounità. Si chiede anche di turnare i docenti che possono condividere il materiale per accedere con più funzionalità e condividere meglio.

La DS riteneva che la Repository non fosse così piena di materiale. Si chiede all’Animatore Digitale di trovare il modo per abilitare gli insegnanti a gestire nel modo migliore questo materiale.

Punto 3- Valutazione degli apprendimenti e dei criteri per l’attribuzione del voto di esame finale del primo ciclo d’istruzione: In merito ai criteri di valutazione dello scorso anno non si è avuto modo di testare la loro effettiva funzionalità, perché non sono stati praticamente utilizzati. Ipotizzando un esame in presenza con modalità tornate alla normalità, si ripropongono quelle dello scorso anno. In caso di DAD sarebbe tutto diverso. Fare ipotesi ora su maggio - giugno non è opportuno. Se ci fossero osservazioni, andrebbero fatte in questa sede.

Punto 4 -Attività di orientamento con le Scuole Sec. II grado: In merito a questo punto la prof.ssa Calzetti ha già illustrato precedentemente.

Il prof.Scavizzi comunica che la prof.ssa Mencarelli non riesce ad entrare perché le risulta che la riunione non consente ulteriori accessi. Anche la prof.ssa Menichetti riferisce che il prof. Menichetti non è riuscito ad entrare. La prof.ssa Tittarelli fa presente che probabilmente si è raggiunto il numero di 100 partecipanti e il sistema non consente più accessi. Bisogna sentire il DSGA per estendere il numero dei partecipanti. La DS ricorda che tutti possono comunque votare attraverso il modulo inviato. Chiede se ci sono domande in merito al punto 4. Si passa al punto 5.

Punto 5- Urgenti e indifferibili; attività di formazione /aggiornamento docenti: I corsi attivati lo scorso anno per la Didattica Digitale sono stati attuati e prorogati in presenza fino a pochi giorni fa grazie al finanziamento Piano Nazionale per l’aggiornamento dei docenti per l’anno scolastico 2019/2020. Per ovvi motivi sono stati prorogati fino al 30 giugno 2021. In realtà i corsi previsti per lo scorso anno scolastico sono stati completati, ancora non ci sono indicazioni dalla scuola-polo che gestisce i corsi. Si ritiene necessario dal PTOF dello scorso anno scolastico procedere alla costruzione di un curriculum per competenze (analitico e condiviso), secondo quanto indicato anche nel PDM (Piano Di Miglioramento). La DS propone di avviare un percorso di formazione abbastanza lungo, per aprire una riflessione su che cosa si intende per didattica per competenze e la costruzione di compiti autentici e quindi di una valutazione per competenze. Pensare di costruire un curriculum che sia per conoscenze o competenze è un percorso elaborato. Si propone di partire da un incontro iniziale generale per capire cosa si intenda per didattica per competenze o per analizzare le comprensibili e legittime resistenze. Sicuramente il corso verrà fatto online per poi proseguire con attività gestite in autonomia come dipartimenti o gruppi. Si pensa di fare un paio di ore i primi di dicembre con attività online di formazione generale e poi di autoformazione; si è pensato di introdurre questo punto all’ordine del giorno per prendersi tempo e coordinarsi nell’intento di una formazione che porti alla costruzione di un curriculum per competenze, se il Collegio lo approverà. Il prof. Scavizzi chiede quale ricaduta dovrebbe avere questa formazione. La DS risponde che l’obiettivo per dicembre 2022 potrebbe essere la costruzione di curricula per competenze di alcuni ambiti disciplinari. Successivamente si potrebbe ipotizzare anche per tutti gli altri ambiti disciplinari. Potrebbe anche non essere approvata dal Collegio come modalità scelta, ma perlomeno è necessario cominciare a costruire una possibilità e una ricerca condivisa. Il

prof. Scavizzi ritiene necessario fare una riflessione sulla eventualità di dover sacrificare le conoscenze per rincorrere le competenze. La DS non mette in discussione la necessità di partire dalle conoscenze per arrivare alle competenze, senza dover sacrificare nulla. Ritiene necessaria una formazione che consenta a tutti di capire di cosa si parla. Si ragiona sull'approvazione di un corso di formazione per ora, non sull'approvazione di un curriculum che ancora peraltro non esiste. Anche la prof.ssa Menichetti è d'accordo in merito a un corso per approfondire l'argomento delle competenze, malgrado le perplessità personali.

La DS ritiene valido un curriculum elaborato da un team dell'ufficio scolastico della Toscana di qualche anno fa, ma nel caso della nostra realtà si ritiene opportuno capire l'applicabilità sul target dei nostri alunni e vedere gli effetti i vantaggi per loro. Costruire una didattica attraverso una formazione è sempre un'opportunità.

La DS ricorda che gli alberi comprati lo scorso anno per essere dati in regalo agli alunni in uscita dalle classi terze, non sono stati ritirati tutti, dunque invita i docenti a proporre associazioni alle quali regalare queste piante da frutto (ciliegi, prugni e meli). Alcuni potrebbero essere piantati presso le sedi distaccate di Branca o Mocaiana. Chi dei docenti fosse interessato può fare richiesta al DSGA via mail.

La prof.ssa Barbetti interviene richiedendo dei contenitori specifici nelle classi per la raccolta differenziata piuttosto che i cestini standard che non permettono di differenziare. La DS richiederà nuove brochure e contenitori alla Gesenu, anche se ricorda che nelle classi più piccole esiste un problema di spazi da rispettare.

La prof.ssa Smacchi interviene ricordando ai colleghi di utilizzare per le comunicazioni in merito a disposizioni della scuola solo il registro elettronico e non le chat dei vari gruppi di wa che possono creare confusione. La DS concorda e ripete ancora una volta di leggere e attenersi alle comunicazioni ufficiali pubblicate sul registro elettronico. La prof.ssa Smacchi chiede come assicurarsi che siano i genitori a giustificare sul registro elettronico: se alcuni ragazzi sono in possesso delle credenziali e possono accedere per guardare i compiti, potrebbero anche autocertificarsi. Anche la Prof.ssa Benelli afferma che il problema potrebbe presentarsi e chiede se non sia possibile per gli studenti accedere con un account a loro dedicato con funzioni limitate. La DS chiarisce che sotto i 14 anni non è possibile e suggerisce di monitorare specialmente in DAD, perciò, in caso di comportamenti sospetti, sarebbe bene contattare le famiglie.

La prof.ssa Ragni Calzuola chiede come fare per far firmare il PDP ai genitori che sono analfabeti digitali. La DS ricorda che in casi residuali per genitori in difficoltà si può dare un appuntamento a scuola negli orari e nei giorni di apertura.

La prof.ssa Menichetti chiede in merito alle sostituzioni dei docenti assenti in DAD. La DS risponde che in DAD salta la lezione.

La prof.ssa Carletti ricorda la responsabilità delle famiglie a controllare che siano rispettate le regole durante la DAD, secondo il piano pubblicato in bacheca del registro elettronico e sul sito. La prof.ssa Monica Rossi ricorda che verrà pubblicata una circolare in merito alle modalità di consegna di PEI e PDP.

Il Collegio si conclude alle ore 17.00

ALLEGATO AL VERBALE DELLA SEDUTA N. 4 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

Il giorno 18 del mese di Novembre 2020, dalle ore 16,00 alle ore 17,00 è convocato un Collegio straordinario dei Docenti per discutere il seguente o.d.g.:

Punto 1-Richiesta chiarimenti su condivisione PTOF e osservazioni

Punto 2- Disponibilità ad accogliere i tirocinanti. Conferma dell'accreditamento della scuola per lo svolgimento delle attività di tirocinio.

E' stato convocato un Collegio straordinario per discutere i due punti all'ordine del giorno.

Nel collegio del 6 Novembre alcuni insegnanti non sono riusciti a collegarsi per soprappiù numero massimo di partecipanti. Si è scelto quindi di utilizzare un'altra piattaforma (Go to meeting) che potesse accogliere tutti i docenti. Il Collegio dei Docenti, si svolge per via telematica (videoconferenza). Precedentemente sono state fornite a tutti i docenti indicazioni sulle modalità di collegamento. Le votazioni e le relative delibere verranno raccolte in un format che verrà compilato al termine del Collegio quando ogni docente avrà restituito un apposito questionario con tutte le risposte, punto per punto. Al punto 1 potranno votare i docenti che non hanno votato nel precedente Collegio, mentre il punto 2 verrà votato da tutti i docenti. I documenti che riassumono le delibere del Collegio del 6 Novembre e quello del 18 verranno allegati al presente verbale. Questo farà fede anche per quanto riguarda le firme di presenza. I docenti hanno la possibilità di sentire la DS e di chiedere la parola per ogni intervento. Le telecamere rimangono spente per migliorare la resa della connessione. I docenti possono inoltre esprimere commenti scrivendoli nella sezione apposita. Tutti possono prenderne visione e intervenire.

La Dirigente ricorda il **punto 1** all'ordine del giorno chiedendo se ci siano osservazioni da fare in merito all'approvazione e all'aggiornamento PTOF e ai progetti per l'a.s. 2020-2021. Nessuno chiede di intervenire. Si ricorda a tutti che potranno aprire il modulo e votare il punto 1 di oggi solo i docenti che non l'abbiano fatto nel precedente Collegio. Il modulo sarà attivo fino al 7 Novembre alle ore 12.

La Dirigente invita la prof.ssa Monica Rossi a illustrare il **punto 2**. La scuola è accreditata per svolgere le attività di tirocinio, ma il Collegio deve approvare la disponibilità ad accogliere i tirocinanti. Si ricorda che le modalità sono ancora tutte da definire, causa Pandemia, ma è necessario garantire la possibilità ai tirocinanti di poter svolgere queste attività per completare la specializzazione. Il prof. Scavizzi chiede delucidazioni sulle modalità di accoglienza, come per esempio se riguardino tutte le discipline. La prof.ssa Rossi risponde affermativamente e ricorda che per il momento sono pervenute domande da parte delle Università di Perugia e Urbino. È prematuro e inutile preoccuparsi di come avverrà, visto il periodo, secondo la prof.ssa Rossi. La prof.ssa Pierotti chiede se possono partecipare tirocinanti di altre Università. Ancora non si conoscono i dettagli, ma a gennaio la segreteria sarà in grado di definire gli accordi presi tra scuola e università, chiarisce la prof.ssa Rossi.

Terminata la trattazione dei punti all'o.d.g, il Collegio termina alle 16.45.

Il segretario

Prof.ssa Monica Rossi