

## **VERBALE DELLA SEDUTA N. 2 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI**

Il giorno 10 del mese di settembre 2020, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 è convocato il Collegio dei Docenti per discutere il seguente o.d.g.:

- 1- Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2- Figure di sistema (FF.SS., coordinatori di classe e di dipartimento, referenti COVID);**
- 3- Modalità di recupero dei Piani di integrazione degli Apprendimenti e dei Piani di Apprendimento Individualizzati;**
- 4- Ipotesi progettuali per l'a.s. 2020/2021;**
- 5- Urgenti e indifferibili;**
- 6- Comunicazioni del Dirigente.**

Il Collegio dei Docenti, si svolge per via telematica (videoconferenza) su Meet. Precedentemente sono state fornite a tutti i docenti indicazioni sulle modalità di collegamento e sono stati inviati in allegato tutti i documenti, che saranno oggetto di delibera, per prenderne visione. Le votazioni e le relative delibere verranno raccolte in un format che verrà compilato al termine del collegio quando ogni docente avrà restituito un apposito questionario con tutte le risposte, punto per punto. Il documento che riassume le delibere viene allegato al presente verbale. Questo farà fede anche per quanto riguarda le firme di presenza. I docenti hanno la possibilità di vedere la DS e di chiedere la parola per ogni intervento. Possono inoltre esprimere commenti scrivendoli nella sezione apposita. Tutti possono prenderne visione e ovviamente intervenire.

La Dirigente saluta tutti i docenti e si scusa per la mole di documenti inviata per il collegio. Si comincia con l'analisi condivisa dei vari punti all'ordine del giorno.

**Punto 1- Approvazione verbale seduta precedente:** la Dirigente invita i docenti a votare dopo aver visionato la documentazione, ricordando a tutti che c'è tempo fino a domani mattina per votare telematicamente.

**Punto 2 - Figure di sistema (FF.SS., coordinatori di classe e di dipartimento, referenti COVID):** la Dirigente ricorda che nella documentazione inviata le figure di sistema risultavano essere:

FUNZIONI STRUMENTALI: domande pervenute: AREA 1) Carnevali, Calzettoni; AREA 2) Berlenga, Becchetti; AREA 3) Tittarelli, Minciotti.

REFERENTI DIPARTIMENTI: Smacchi, Tittarelli, Barbetti, Palombo, Casoli, Paffi, Ghigi, Berlenga, Pierini, Giovannini.

La Dirigente fa notare che c'è una variazione: la prof.ssa Tittarelli non sarà la referente del Dipartimento di Matematica, bensì la prof.ssa Baccarini. Per quanto riguarda le FF.SS, la Dirigente ricorda che sono state divise tra due persone e invita a fare osservazioni in merito. Chiede ai docenti se sono d'accordo. La risposta è positiva. L'elenco dei coordinatori di classe inviato è stato definito per organizzare gli incontri su Meet con i genitori; non appena

saranno nominati i docenti di matematica, questi, verranno incaricati come coordinatori di classe, nel frattempo si ringrazia coloro i quali si sono resi disponibili ad incontrare i genitori prima dell'inizio della scuola e ad assumersi l'incarico di coordinatori ad interim.

La scuola si è attivata per mettere in atto le misure che permettono di limitare la diffusione del contagio. Le norme essenziali rimangono poche: rispetto del distanziamento, indossare la mascherina, igienizzarsi le mani di frequente. I ragazzi in parte già le conoscono, ma è evidente che con un'alta densità di popolazione le norme vanno rispettate da tutti, con responsabilità.

La documentazione necessaria per l'avvio in sicurezza è stata inserita su Argo per tutti i genitori. I coordinatori dovranno illustrare il "prontuario COVID" per il rientro in classe, le modalità legate agli orari di ingresso e di uscita durante gli incontri in Meet di giovedì e venerdì pomeriggio. Si inviteranno le famiglie a vivere un inizio di scuola sereno, nonostante la "schizofrenia normativa generale" e a far transitare un concetto di fondo: la totale sicurezza è un concetto paradossale.

Sarà importante far capire ai genitori che l'educazione igienico-ambientale è educazione civica.

L'obiettivo è introiettare le regole a scuola ed esportarle fuori, visto che l'educazione civica è l'educazione del cittadino. Insomma, una sorta di "contaminazione" positiva da esportare alla collettività.

La Dirigente riferisce che alcuni genitori delle prime classi non hanno ancora effettuato l'accesso sul registro elettronico. La segreteria si è attivata per chiamare e ricordare a tutti di farlo. Tutte le comunicazioni viaggiano sul registro elettronico e la Dirigente ricorda che anche per i docenti è obbligatorio prendere visione quotidianamente delle comunicazioni in bacheca. Viene riportato l'elenco dei coordinatori di classe. In rosso le classi con il coordinatore nominato temporaneamente.

#### COORDINATORI CLASSE

Classe	INSEGNANTE	Classe	INSEGNANTE
1A	Codignoni Adele	1B	Capannelli Loriana
1C	Carnevali Donatella/Matematica	1D	Totaro Pasqualina
1E	Cecchini Francesca/Matematica	1F	Matteucci Lucia
1G	Sestito Fiorella	1I	Lepri Sabrina
1L	Calzettoni Barbara	1M	Ragni Calzuola Sonja
1N	Baldessari Tiziana Maria	1O	Grilli Fabiana
2A	Finori Lucia	2B	Mancini Chiara
2C	Carnevali Donatella	2D	Benelli Anna
2E	Menichetti Anna Maria	2F	Pierotti Antonietta/Matematica
2G	Pascasi Dunia	2I	Tittarelli Tamara
2L	Piccotti Giuseppa	2M	Minciotti Giovanni
2N	Ghiandoni Gabriella	2O	Cambiotti Cinzia
2H	D'Andrea Monica	2P	Calzuola Francesca
3A	Cecchini Francesca	3B	Capannelli Loriana
3C	Radicchi Antonella	3D	Benelli Anna

3E	Menichetti Anna Maria/Matematica	3F	Pierotti Antonietta
3G	Fecchi Ludovica	3I	Smacchi Lucia
3L	Bartocci Antonella	3M	Mattei Maria Cristina
3N	Baccarini Letizia	3O	Vagnarelli Federica

La Dirigente passa a elencare la regolamentazione degli ingressi e delle uscite per la prima settimana di scuola e per l'orario definitivo. I docenti sono invitati a prendere visione di tutti i documenti inviati; ricorda inoltre che i genitori hanno l'obbligo di tenere a casa i figli, finché non si sia sentito il pediatra, qualora non stiano bene. Ripercorre l'iter in caso di malattia: la famiglia chiama il pediatra, avvisa la scuola e la responsabilità passa al medico. È chiaro a tutti che è un sistema complesso, si potrà inceppare molte volte. Il patto di corresponsabilità è molto chiaro, nonostante la formattazione temporanea, anche riguardo questa emergenza.

La prof.ssa Piccotti chiede dove sarà possibile collocare gli zaini. La Dirigente invita a posizionarli dietro la sedia. La prof.ssa Carletti chiede come comportarsi per l'uscita della classe mista e la Dirigente risponde che qualche minuto prima dell'uscita ciascuna classe tornerà nella sua collocazione e uscirà dall'uscita preposta. La prof.ssa Becchetti riferisce che durante un corso di aggiornamento sul COVID19 il dott. Pamparella ha riferito che per il rientro in classe servirà il certificato medico, dunque chiede cosa rispondere ai genitori. La Dirigente risponde che lei è la referente per il COVID19, ha partecipato ad un corso dell'istituto Superiore di Sanità dove hanno spiegato che il certificato del medico per rientrare serve solo nel caso di positività al Covid: dopo due test negativi, il medico certificherà l'avvenuta guarigione e l'alunno potrà rientrare a scuola.

Il prof. Scavizzi chiede come comportarsi nel caso un ragazzo starnutisca più volte in classe. La dirigente chiede a tutti buon senso nel gestire le situazioni in aula, gli alunni stessi dovranno monitorare il loro stato di salute facendo attenzione ai sintomi, la famiglia sarà attenta. Il patto di corresponsabilità invita a fare attenzione ai vari sintomi. Si inviteranno i genitori a controllare eventuali assenze strategiche: il senso di responsabilità nell'affrontare le varie situazioni è rimandato ad ognuno di noi. Come riuscire a controllare? Si potranno usare annotazioni sistematiche solo nel caso in cui un alunno non rispettasse le norme: non è possibile il controllo coercitivo sulle assenze o sui malori simulati. Il prof. Paffi chiede se ci siano le mascherine chirurgiche in dotazione e quali usare, se chirurgiche o lavabili. La Dirigente dice che al 10 settembre non c'è un'obbligatorietà perentoria di usare le chirurgiche, ma si possono utilizzare le lavabili; il CTS dice che quelle di comunità vanno lavate tutti i giorni. Ci sono 4000 mascherine per il personale della scuola date dalla protezione civile e 28 flaconcini di gel igienizzante. I gel sono stati comprati quest'estate e sono presenti in tutte le classi. Durante la notte scorsa la Dirigente ha pubblicato in bacheca una comunicazione in merito all'opportunità di far arrivare ogni alunno con la propria mascherina da casa.

Ricorda l'importanza che riveste la classe docente, il modello adulto proprio dell'insegnante. La Dirigente ringrazia tutti per il senso di responsabilità dimostrato in queste circostanze...l'importante non è riaprire la scuola, ma tenerla aperta! Chiede se i docenti siano interessati al materiale del corso anti-Covid organizzato molto bene dall'Istituto Superiore della Sanità. Molti si mostrano interessati, per cui verrà messo a disposizione per tutti sulla bacheca, in modo che ognuno potrà consultarlo con comodo.

### **Punto 3 - Modalità di recupero dei Piani di integrazione degli Apprendimenti e dei**

## **Piani di Apprendimento Individualizzati e punto 4 - Ipotesi progettuali per l'a.s. 2020/2021**

La Dirigente ricorda che le delibere saranno unificate relativamente al **Punto 3** (P.I.A e P.A.I.) e al **Punto 4-Ipotesi progettuali per l'a.s. 2020/2021**. Si terrà conto del lavoro e del materiale prodotto nei dipartimenti e si ricorda che lo sforzo organizzativo per tutte le attività è enorme, per cui dovremmo tener conto di forme di organizzazione modulari e flessibili.

La prof.ssa Craighero riferisce al Collegio in merito ad un progetto attivato da Gubbio Benessere "Arca di Noè" il cui tema è la Pandemia con la testimonianza di un guarito dal Covid-19. Si terrà ad ottobre: chi fosse interessato può informarsi sul sito.

La prof.ssa Benelli riassume ai colleghi il materiale e i progetti pervenuti dai Dipartimenti, in particolar modo si sofferma sui punti:

**Accoglienza e attività di Ed. civica.** Nell'arco della prima settimana ci si dedicherà all'accoglienza per tutte le classi in cui si prevede di lavorare prioritariamente sulla relazione e lo scambio interpersonale, aspetti necessariamente venuti meno nel corso della DAD. Verranno illustrati il Regolamento d'Istituto, il prontuario con i comportamenti atti a prevenire il contagio da Sars-CoV-2 e infine sarà necessario spiegare il funzionamento della G-suite, prendendo nota anche dell'eventuale necessità di dotare qualche alunno che sia sprovvisto di device. La trattazione di tutte queste tematiche confluisce nelle ore di Educazione civica, che per il I quadrimestre sarebbero programmate in 20 ore di lezione, appunto nell'arco della prima settimana di scuola. Sul registro elettronico si firmerà tutti sulla disciplina Ed. Civica. Nella seconda e terza settimana si continuerà a lavorare sulla relazione e sullo scambio interpersonale, non solo per le classi prime ma in tutte: dopo molti mesi non siamo più abituati alla didattica in presenza e con queste modalità abbiamo ancora difficoltà ad interagire.

**Corsi di recupero:** Dopo il periodo di accoglienza si prevede di effettuare un ripasso adeguato in ogni materia a seconda delle necessità delle singole classi con particolare attenzione agli alunni con PAI. A seguito di tale ripasso e delle conseguenti verifiche potranno essere segnalati gli alunni con maggiori carenze per corsi di recupero di Italiano, Matematica e Lingue straniere da realizzare a fine ottobre per le classi seconde e terze. Per gli alunni delle prime, essendoci bisogno di un periodo più lungo per la conoscenza degli stessi e delle loro eventuali difficoltà, si rimandano eventuali corsi di recupero a novembre.

**Adeguamento delle attività di Musica ed Scienze Motorie e sportive fisica nel rispetto delle norme anti-Covid:** **a) Musica:** nell'adottare tutte le precauzioni e le disposizioni di legge, per le attività strumentali (flauto dolce) e corali, benché praticate in modo ridotto, si potrà agire con schema a scacchiera o a file longitudinali e comunque cercando di mantenere il massimo distanziamento possibile. **b) Scienze motorie e sportive:** I vincoli sanitari non consentono l'uso della palestra per le attività pratiche, dunque si farà attività all'aperto per quanto possibile, altrimenti si resterà in classe per la parte teorica.

### **Punto 5- Urgenti e indifferibili: nuovo Patto di corresponsabilità.**

La Dirigente ha inviato il documento Nuovo patto di corresponsabilità e chiede se ci sono osservazioni da fare. Il prof. Acciaio fa notare la formattazione poco chiara. La Dirigente si scusa per la formattazione, provvederà a sistemarla prima di inserirla sul registro elettronico per le famiglie. Richiama all'essenza del documento sottolineando la chiarezza dei doveri di ognuno, inoltre invita i docenti a valutare quale sia la forma migliore per la presa visione alle famiglie, cartacea o digitale. Si opta per il registro con presa visione; in caso di mancato

riscontro, si farà avere il cartaceo. Gli incontri con le famiglie in presenza e i colloqui individuali non ci saranno: per quest'anno si continuerà con i Meet. Se ci fosse la necessità di entrare a scuola si ricorda che fino al 15 ottobre siamo in stato di emergenza e bisogna necessariamente prendere un appuntamento prima di recarsi negli istituti. Se un genitore accompagna il figlio a scuola fuori orario per una visita o altro può entrare solo dall'ingresso principale, ma si ricorda che meno persone circolano a scuola meglio è.

Il prof. Morelli chiede dei gruppi sportivi, la Dirigente riferisce che per ora si dovrà aspettare ad organizzarli.

Il personale ausiliario è estremamente ridotto nei numeri e nelle capacità, dunque per ora la situazione è complicata.

Per quanto riguarda gli incontri Meet che verranno fatti i genitori il prossimo venerdì, si rendono disponibili le aule per farlo in compresenza da scuola a chi avesse bisogno di assistenza tecnica; si invita a rimanere rigorosi nell'osservazione delle norme di sicurezza e distanziamento così come la disposizione dei banchi nelle classi.

La prof. Marcelli chiede se la palestra a Branca sia stata sanificata, la Dirigente non si è attivata visto che il dipartimento ha deciso che si andrà fuori. Interviene la prof.ssa Casoli, referente di dipartimento, dicendo che l'unica richiesta fatta è quella per la pista di atletica, mentre nessuna richiesta è stata fatta per la sanificazione delle strutture. La Dirigente invita a non fare progetti a lungo termine, per ora si farà come deciso nei dipartimenti e non si attiveranno i gruppi sportivi, poi a novembre si vedrà...

Il piano annuale delle attività non è possibile presentarlo adesso per la mancanza di molti docenti; verrà proposto durante il prossimo collegio. Lo staff lo elaborerà al più presto. Si decide per la data del prossimo Collegio, sentiti anche i docenti dell'indirizzo musicale e di strumento. Si decide per il 1° ottobre alle h 17.00. La Dirigente invita anche a definire il programma strutturato delle lezioni musicali per garantire le modalità di apertura serale della scuola.

La Dirigente ricorda che le nomine dei docenti supplenti non sono iniziate. Dalla prossima settimana verranno nominati i primi supplenti: l'assegnazione dei docenti gestita da GPS sta creando diverse difficoltà, dunque anche per le ore residue bisogna aspettare.

#### **Punto 6. Comunicazioni del Dirigente.** Disposizioni avvio in sicurezza ...

Le disposizioni sono state pubblicate in bacheca. La Dirigente invita tutti a leggerle in maniera analitica e a evidenziare osservazioni, se necessario. Nessuno sa come sarà fare scuola il 14 settembre quando inizieremo, ma siamo pronti. Le procedure di sicurezza sono complesse, le fondamentali sono: igienizzare le mani prima di entrare in classe, indossare la mascherina, mantenere il distanziamento, rispettare le entrate e le uscite preposte, rispettare gli orari di ingresso e uscita come indicato. Si cercherà di coordinarsi tutti al meglio.

Le RSPP e il DSGA con la Dirigente venerdì mattina faranno il giro dei vari plessi e verificheranno l'effettiva messa a norma degli ambienti: a Mocaiana va sistemata un'uscita d'emergenza per gli ingressi e le uscite; a Branca sono stati spostati dei fondelli, ci sono banchi in numero superiore ai necessari; via Parruccini e via Perugina ancora necessitano di pulizia da alcuni materiali. Le LIM risultano funzionanti a via Parruccini, il prof. Minciotti insieme a Infoservice sta monitorando i vari dispositivi. Mocaiana ancora deve essere controllata, si pensa alla prossima settimana. Ci sono i pc nuovi e devono essere sistemati. Il prof. Scavizzi dice che una LIM è scalibrata. La Dirigente ricorda di segnalare ai coordinatori di plesso e seguire l'iter specifico per la segnalazione dei vari problemi. A Branca le Lim

sono ancora a terra e vanno collegate.

La Dirigente invita alla cura dei dispositivi, ricorda che ci si sta attivando per rendere la scuola pronta a cominciare, ma le difficoltà sono tante, il personale è poco e sarà necessario lavorare anche sabato e domenica. I docenti saranno in servizio dalle 7.55 e ricorda l'orario di ingresso per le classi: le terze entreranno alle 8.00, le seconde alle 8.20, le prime alle 8.40, tutti dall'ingresso principale il primo giorno poi dal 15 dai relativi ingressi. I docenti in orario alla prima ora del 14 dovranno andare incontro ai ragazzi e accompagnarli in classe, ognuno dovrà avere l'elenco alfabetico degli alunni. Bisognerà indossare la mascherina fino a che non si è seduti al proprio banco.

L'orario è ridotto, ma per tutti i docenti non in servizio rimane valida la disponibilità alla reperibilità per le sostituzioni. La prof.ssa D'Andrea chiede quando verrà pubblicato l'orario e la Dirigente riferisce che si stanno apportando gli ultimi adattamenti e che entro la giornata odierna verrà pubblicato in bacheca.

La prof.ssa Berlenga chiede se ci sono disposizioni più dettagliate per gli alunni con disabilità, la Dirigente ricorda che normare troppo non ci aiuta. Disposizioni dettagliate sui singoli non è il caso di farle, i docenti potranno avere le visiere se necessario, che andranno indossate insieme alla mascherina se non è possibile mantenere la distanza inferiore 1 metro. La prof.ssa Berlenga ricorda alla Dirigente che qualche alunno non può indossare la mascherina, dunque come bisogna regolarsi? La Dirigente ha pubblicato sul registro elettronico di segnalare chi fosse intollerante alle mascherine e non risulta nessuna segnalazione per ora: chi avesse necessità lo deve scrivere.

La prof.ssa Smacchi referente del Dipartimento di Lettere chiede di condividere con il Collegio la premessa ai documenti presentati come dipartimento. Si allega il testo del documento letto al Collegio. La prof.ssa invita i docenti ad estendere la validità della valutazione formativa per esigenze pedagogiche a tutte le discipline.

### ***DOCUMENTO DI INTEGRAZIONE ALLE PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARI***

*La recente esperienza della DAD e la contingenza della realtà che non si può più definire con gli stessi paradigmi del passato hanno imposto una seria riflessione che parte dall'idea stessa di scuola per declinarsi in tutto quello che essa prevede: socialità, relazione, attività di insegnamento-apprendimento, metodologia, contenuti e verifica-valutazione. Contenuti, metodi, strumenti e criteri di valutazione vanno rivisti, pertanto, alla luce della possibilità di integrare la didattica in presenza con la didattica a distanza. Stante l'emergenza epidemiologica ancora in atto e dovendo prevedere possibili periodi di assenze anche prolungate dalle lezioni, ogni CDC apporterà i necessari adattamenti di tipo contenutistico, riservandosi quindi di operare una selezione dei contenuti previsti dalla programmazione, nel pieno rispetto della libertà di insegnamento sancita dalla Costituzione. Ferma restando la distinzione tra valutazione iniziale diagnostica, formativa in itinere e sommativa finale, verrà privilegiato l'aspetto formativo della valutazione, che tiene conto delle osservazioni sistematiche dei singoli docenti, superando il concetto di mera valutazione certificativa (media matematica dei voti). È evidente che non possano non avere un peso diverso le verifiche svolte in presenza rispetto a quelle prodotte da casa, di cui non è possibile verificare l'autenticità.*

La prof.ssa Capannelli sottolinea che anche nel Dipartimento di Matematica si è condivisa l'importanza di una valutazione formativa. Interviene la prof.ssa Baccharini, referente di dipartimento, ed estende le osservazioni scritte anche al dipartimento di matematica.

La Dirigente ricorda ai docenti che entro l'11 settembre fino alle ore 13.00 si è in

tempo per votare. Prima sarà opportuno visionare in modo dettagliato i numerosi documenti allegati ai vari punti dell'ordine del giorno. Invita i docenti a mantenere una comunicazione essenziale ed efficace con le famiglie durante gli incontri in Meet, ricorda che riprendere il contatto con gli alunni in presenza sarà motivante per tutti. Cercherà di passare a salutare in ogni plesso docenti e alunni e ricorda che una volta seduti si potrà togliere la mascherina. La seduta termina alle ore 11.00.

Il segretario  
Dirigente

La

Monica  
Francesca Pinna

Rossi